

ZLECENIE NA ODBIÓR ODPADÓW:

(A) KOMUNALNYCH; (B) ZMIESZANYCH ODPADÓW BUDOWLANYCH; (C) WIELKOGABARYTOWYCH

Zleceniodawca: _____
(imię i nazwisko)

Adres: _____
(kod pocztowy, miejscowość) (ulica) (numer posesji)

Numer telefonu: _____ e-mail: _____

zlecam firmie **SanTa-EKO Sp. z o.o.** odbiór (proszę wpisać rodzaj odpadów):

_____ na uzgodnionych warunkach tj.

miejsce (dokładny adres) _____

sposób przygotowania _____

rodzaj kontenera _____

uzgodniony termin _____

uzgodniona stawka cenowa:

a) odbiór i zagospodarowanie odpadów _____

b) dodatkowa opłata za odbiór odpadów _____

Dane do wystawienia Faktury:

a) Imię i nazwisko: _____

b) adres: _____

c) adres do korespondencji: _____

Inne ustalenia:

Oświadczam, że rodzaj przygotowanych odpadów będzie zgodny z odpadami zadeklarowanymi i uzgodnionymi w niniejszym zleceniu. W przypadku, gdy odpady przygotowane do transportu będą niezgodne z zadeklarowanymi w zleceniu, i/lub gdy zostanie stwierdzony w odpadach inny rodzaj odpadów nieobjętych zleceniem, zobowiązuję się do pokrycia dodatkowych kosztów związanych z utylizacją tych odpadów według obowiązujących stawek cenowych. Oświadczam, że o powyższym zostałem poinformowany i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

1) Wykonawca informuje, a Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości, że administratorem jego danych osobowych jest SanTa-EKO Sp. z o.o. z siedzibą w: 27-600 Sandomierz, ul. Portowa 24. Dane przetwarzane są zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. O ochronie danych osobowych i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 s.1).

2) Dane będą zbierane w następującym zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencyjny, numer telefonu, e-mail.

3) Dane przetwarzane są dla celów związanych z realizacją przedmiotu niniejszego Zlecenia, a także na potrzeby rozpatrywania ewentualnych skarg i reklamacji, prowadzenia działań windykacyjnych, jak również dla celów związanych z prowadzeniem dokumentacji oraz sprawozdawczości finansowej i odpadowej.

4) Dostęp do danych osobowych mają upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych (dostawcy usług informatycznych, księgowych, prawnych, kurierskich, pocztowych itp.) przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych, a także inne podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.

5) Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia lub wygaśnięcia Zlecenia, a następnie przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa (Prawo Podatkowe, Ustawa o odpadach i inne) dodatkowo przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z realizacji niniejszego Zlecenia.

6) Zleceniodawca oświadcza, że został poinformowany o prawie dostępu do treści swoich danych, możliwości ich poprawiania i uzupełniania w razie potrzeb, a także, o przysługujących uprawnieniach do żądania od administratora danych ich usunięcia, chyba, że co innego wynika z przepisów prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale niezbędny do realizacji celów niniejszego Zlecenia.

miejsce i data _____

czytelny podpis Zleceniodawcy _____